


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень «магистратура»)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основная цель преддипломной практики – формирование у обучающихся профессиональных навыков самостоятельной работы по избранному профилю направления подготовки через непосредственное участие в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультативной деятельности. Преддипломная практика включает в себя аналитическую и исследовательскую деятельность по теме выпускной квалификационной работы, направленной на завершение подготовки обучающихся к конкретному виду профессиональной деятельности.

Задачами преддипломной практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;

- развитие юридического мышления магистранта;

- закрепление полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной юридической деятельности;

- составление юридических документов;

- консультирование по вопросам права;

- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;

- подготовка экспериментального материала для написания выпускной квалификационной работы


В результате указанной практики у обучающихся формируются знания, умения и навыки, направленные на решение профессиональных задач

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки магистрантов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Преддипломная практика относится к блоку Б.2 «Практики» образовательной программы. Практическая подготовка при проведении практики обучающихся является обязательным компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков, умений и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

- знать базовые профессиональные понятия и определения;
- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в современной юриспруденции, понимать возможности современных научных методов познания, процессов регулирования правоотношений;
- знать структурно-логическую взаимосвязь дисциплин, которые будут изучаться в последующем.


Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении специальных дисциплин, а также для прохождения последующей преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Местом прохождения практики являются организации-базы практик по направлению подготовки, с которыми у УлГУ заключены долгосрочные договоры.


Магистранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту трудовой деятельности, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям и содержанию практики. В отдельных случаях при наличии необходимой базы практики и специалистов необходимой квалификации обучающийся может проходить практику по месту жительства. При прохождении преддипломной практики в организации по месту трудовой деятельности или месту проживания, практика организуется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ


№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
			знать	уметь	владеть
	УК-1	<i>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i>	<i>ИД-1ук1 Знать методы системного и критического анализа ИД-1.1ук1 Знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации ИД-2ук1</i>	<i>ИД-2ук1 Уметь применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций ИД-2.1ук1 Уметь разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации</i>	<i>ИД-3ук1 Владеть методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций ИД-3.1ук1 Владеет методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий</i>
	УК-2	<i>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного</i>	<i>ИД-1ук2 Знать этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации ИД-1.1ук2 Знать методы разработки и управления</i>	<i>ИД-2ук2 Уметь разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации,</i>	<i>ИД-3ук2 Владеть методиками разработки и управления проектом ИД-3.1ук2 Владеть методами оценки потребности в</i>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		


		<i>цикла</i>	<i>проектами</i>	<i>определять целевые этапы, основные направления работ ИД-2.1ук2 Уметь объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта ИД-2.2ук2 Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>	<i>ресурсах и эффективности проекта</i>
	УК-3	<i>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели</i>	<i>ИД-1ук3 Знать методики формирования команд ИД-1.1ук3 Знать методы эффективного руководства коллективами ИД-1.2ук3 Знать основные теории лидерства и стили руководства ИД-2ук3</i>	<i>ИД-2ук3 Уметь разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта ИД-2.1ук3 Уметь сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели ИД-2.2ук3 Умеет разрабатывать командную стратегию ИД-2.3ук3 Уметь применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели</i>	<i>ИД-3ук3 Владеть умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели ИД-3.1ук3 Владеть методами организации и управления коллективом</i>
	УК-4	<i>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</i>	<i>ИД-1ук4 Знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации ИД-1.1ук4 Знать современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках ИД-1.2ук4 Знать существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия</i>	<i>ИД-2ук4 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия</i>	<i>ИД-3ук4 Владеть методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках с применением языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</i>
	УК-5	<i>УК-5 Способен</i>	<i>ИД-1ук5 Знать закономерности и</i>	<i>ИД-2ук5 Уметь понимать и</i>	<i>ИД-3ук5 Владеть методами и</i>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		


		<i>анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>	<i>особенности социально-исторического развития различных культур ИД-1.1ук5 Знать особенности межкультурного разнообразия общества ИД-1.2ук5 Знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия</i>	<i>толерантно воспринимать разнообразие общества ИД-2.1ук5 Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>	<i>навыками эффективного межкультурного взаимодействия</i>
	УК-6	<i>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i>	<i>ИД-1ук6 Знать методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения</i>	<i>ИД-2ук6 Уметь решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности ИД-2.1ук6 Уметь применять методики самооценки и самоконтроля ИД-2.2ук6 Уметь применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности</i>	<i>ИД-3ук6 Владеть технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</i>
	ОПК-1	<i>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</i>	<i>ИД-1опк1 Имеет представление об общих правилах разрешения стандартных ситуаций в правоприменительной практике с опорой на нормативное обоснование разрешения нестандартной ситуации</i>	<i>ИД-2опк1 При анализе нестандартной ситуации использует методы анализа и разрешения спорных вопросов, может применить методы стандартной правоприменительной практики, с опорой на которую, может попытаться разрешить вопрос нестандартной ситуации, опираясь на правовые нормы.</i>	<i>ИД-3опк1 Полное обладание правовыми нормами и методами исследования, принятыми в правовой науке, формирует и аргументирует собственную позицию о варианте разрешения нестандартной ситуации в правоприменительной практике.</i>
	ОПК-2	<i>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить</i>	<i>ИД-1опк2 Понимает содержание и основные направления экспертной юридической деятельности</i>	<i>ИД-2опк2 Применяет общие правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных и индивидуальных актов с учетом требований к содержанию и основным</i>	<i>ИД-3опк2 Участствует в мероприятиях по проведению юридической экспертизы нормативных правовых актов, индивидуальных правоприменительных актов, для выявления в них положений, не соответствующих</i>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		


	экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов		направлениям	действующему законодательству и исключения таких положений, которые могут вызвать неоднозначность их толкования и правоприменения
ОПК-3	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ИД-1 _{опк3} Понимает общие правила толкования правовых норм, в том числе при наличии в праве пробелов и коллизий.	ИД-2 _{опк3} Умеет применять различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания, особенно при наличии пробелов и коллизии в праве.	ИД-3 _{опк3} В полном объеме владеет навыками толкования нормативных правовых актов, даже при условии наличия в правовых нормах коллизий или пробелов.
ОПК-4	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИД-1 _{опк4} Может логично, аргументировано и юридически грамотно построить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию в общем и применительно к конкретному делу.	ИД-2 _{опк4} Применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации с учетом конкретной правоприменительной практики	ИД-3 _{опк4} В совершенстве владеет навыком использования в собственной устной и письменной речи юридической терминологией и правилами аргументации собственной правовой позиции.
ОПК-5	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридически документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИД-1 _{опк5} Самостоятельно определяет правовую необходимость подготовки нормативных правовых актов, индивидуальных актов управления, с учетом необходимости их принятия.	ИД-2 _{опк5} В зависимости от сферы их применения выделяет особенности составления различных видов нормативных правовых актов и индивидуальных правовых актов.	ИД-3 _{опк5} В процессе разработки и принятия нормативных актов или индивидуальных актов применяет не только общие правила, но и учитывает специфику составления нормативных и индивидуальных актов
ОПК-6	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в	ИД-1 _{опк6} Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения	ИД-2 _{опк6} Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком	ИД-3 _{опк6} Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, выявляет коррупционные риски, разрабатывает и осуществляет мероприятия по

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

		том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, в том числе в сфере коррупционных отношений.	уровне.	выявлению и устранению конфликта интересов
	ОПК-7	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ИД-1 _{ОПК7} В процессе профессиональной деятельности может использовать данные, содержащиеся в профессиональных базах данных, которые являются необходимыми для разрешения коллективных или индивидуальных правовых вопросов.	ИД-2 _{ОПК7} Качественно применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	ИД-3 _{ОПК7} При использовании информационных технологий для решения коллективных и индивидуальных задач, применяет правила информационной безопасности.
	ПК-1	ПК-1 Способность анализировать развитие социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения	ИД-1 _{ПК1} Знать основы анализа развития социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения	ИД-2 _{ПК1} Уметь ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении профессиональных задач	ИД-2 _{ПК1} Владеть навыками анализа развития социально-политических процессов в обществе в целях правоприменения
	ПК-2	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства	ИД-1 _{ПК2} Знать основные средства обеспечения соблюдения законодательства	ИД-2 _{ПК2} Уметь оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	ИД-3 _{ПК2} Владеть навыками обеспечения соблюдения законодательства
	ПК-3	ПК-3 Способность	ИД-1 _{ПК3} Знать основные	ИД-2 _{ПК3} Уметь	ИД-3 _{ПК3} Владеть навыками

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

		ь квалифицированно применять нормативные акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	нормативно-правовые акты, нормы материального и процессуального права в соответствующей сфере профессиональной деятельности	квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПК-4	ПК-4 Способность эффективно применять правовые средства для решения практических задач	ИД-1 _{ПК4} Знать понятие и виды правовых средств, применяемых в практике профессиональной деятельности	ИД-2 _{ПК4} Уметь использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством, для решения практических задач	ИД-3 _{ПК4} Владеть навыками эффективного применения правовых средств для решения практических задач
	ПК-5	ПК-5 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИД-1 _{ПК5} Знать основы юридического консультирования граждан и организаций	ИД-2 _{ПК5} Уметь квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ИД-3 _{ПК5} Владеть навыками дачи квалифицированных юридических заключений по правовым вопросам в конкретных видах юридической деятельности ИД-4 _{ПК5} Владеть навыками дачи консультаций в конкретных сферах юридической деятельности
	ПК-6	ПК-6 Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом уровне	ИД-1 _{ПК6} Знать теоретические и методические основы преподавания юридических дисциплин	ИД-2 _{ПК6} Уметь оценивать знания обучающихся на основе различных методов контроля	ИД-3 _{ПК6} Владеть навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

		<i>ком и методическом уровне</i>			
	ПК-7	<i>ПК-7 Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права</i>	<i>ИД-1пк7 Знать теоретические и методологические основы проведения научных исследований в области права</i>	<i>ИД-2пк7 Уметь проводить научные исследования в правовой сфере</i>	<i>ИД-3пк7 Владеть навыками оформления результатов научно-исследовательской работы</i>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
36	324	4

5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.


4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Аннотация рабочей программы дисциплины		

практике.